|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **日高文化体育館使用許可申請書**　　　　　　　　許可番号 | | | | | | | | | |
| 特定非営利活動法人コミュニティ日高　様　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日  　　　申請者　　住　　　所  　　　　　　　　団　体　名  　　　　　　　　代表者氏名  　　　　　　　　電話番号 | | | | | | | | | |
| 使用責任者  連　絡　先 |  | | |  | | | | | |
| TEL | | | 使用者責任者は、日中連絡の取れる方を記入してください。 | | | | | |
| 使用の目的  （大会名） |  | | | | | | 人　数　　　　　　　　人 | | |
| 使用日時 | 年　　月　　日（　　）　　時　　分～　　　月　　日（　　）　　時　　分 | | | | | | | | |
| 連続（定期）利用の場合　※利用日全て記入してください。  　　　　日　　　　日　　　　日　　　　日　　　　日　　　　日　　　　日　　　　日 | | | | | | | | |
| リハーサル | 有・無 | 準　備 | | 有・無 | | 打ち合わせ | | 有・無 |
| 入場料の有無 | 有（　　　　　円～　　　　円）・無 | | | | | 区 分 | | 文化・スポーツ・その他 | |
| 使用施設 | □大ホール（全面・半面）□可動席（使用する・使用しない）□ステージ □ミーティングルーム  □小ホール　□会議室1　□会議室2（2F）□更衣室（　　室）　□ミキサー室 | | | | | | | | |
| 附属設備 | □ピアノ（ステージ）　□ピアノ（小ホール）　□音響（大ホール）　□音響（小ホール）  □ワイヤレスマイク（ハンド型）　　　本　□ワイヤレスマイク（タイピン型）　　　本  □スポットライト　　　台　□はねかえりスピーカー　　　台　□持込電機電源　　　／500W | | | | | | | | |
| 冷暖房 | 有　・　無 | | | | | | | | |
| 備考 |  | | | | | | | | |

（以下は記入しないでください）　 （円）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 利　用　料　の　額 |  | | 大ホール（全・半） | ステージ | | | 小ホール | | ﾐｰﾃｨﾝｸﾞ  ﾙｰﾑ | | | 会議室1 | | | 会議室2  （2階） | | 更衣室  （　室） | | ミキサー室 |
| Ａ | 基本料金 |  |  | | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  |
| Ｂ | 営利（A×10・2・1.5） |  |  | | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  |
| 目的外 |  |  | | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  |
| 市外利用者（A×1.5） |  |  | | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  |
| リハーサル（A×0.5） |  |  | | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  |
| 準備（A×0.3） |  |  | | |  | |  | | |  | | |  | |  | |  |
| Ｃ | 小　　計 | 円 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ｄ | 減免額 | （Ａ・Ｂ×減免率）　　　 　　円×(0.5・1.0）　　　　 　　　　　円 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ｅ | 冷暖房（A×0.5・0.25） |  | | |  | |  |  | |  | | |  | | 冷暖房利用料金合計  　　　　　　　円 | | | |
| Ｆ | 附属設備利用料金 | 内訳 | | | | | | | | | | | | | 附属設備利用料金合計    　　　　　　　円 | | | |
| Ｇ | 合　　計 | （Ｃ＋Ｅ＋Ｆ－Ｄ）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円（10円未満切り捨て） | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | | 領　収　印 | | | | | 取扱者 | | | 受　　付 | | | | | 担当者 | |
|  |  |  |  | |  | | | | |  | | |  | | | | |  | |